

*Протокол заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 51
с. Березовка № 4 от 29.11.2022 г.*

Присутствовали: 8 чел.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним праздникам.
4. Разработка мероприятий в период зимних каникул.
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Нестеренко Е.В., с результатами работы по протоколу № 3: - мероприятия в период осенних каникул проведены в полном объеме, обучающиеся активно принимали участие в данных мероприятиях; - мероприятия в рамках Дня народного единства проведены в полном объеме (онлайн и офлайн), активное участие принимали учащиеся и педагоги; - мероприятия, посвященные Дню матери проведены в полном объеме, обучающиеся и педагоги, а также родители (законные представители) принимали активное участие в мероприятиях.

Решили: работу по выполнению протокола № 3 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Тесленко Н.В, которая рассказала о планируемых мероприятиях в декабре: Правовая декада, Неделя Воинской Славы, Новогодние представления.

Решили: провести мероприятия в рамках Правовой декады, Недели Воинской Славы, Новогодние представления, привлечь членов ШВР и классных руководителей. Ответственные: заместитель директора по ВР Нестеренко Е.В., советник директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Тесленко Н.В.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Тесленко Н.В, которая рассказала о подготовке к Новогодним мероприятиям: (1-2 классы, 3-4 классы, 5-6 классы, 7-8 классы, 9-11 классы); предполагаемое место проведения спортивный зал; разрабатываются меры пожарной и антитеррористической безопасности, графики дежурства ответственных за безопасность.

Решили: провести Новогодние мероприятия с соблюдением всех норм безопасности. Ответственные: заместитель директора по ВР Нестеренко Е.В., советник директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Тесленко Н.В.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Нестеренко Е.В., которая рассказала о планируемых мероприятиях в период

зимних каникул с участием классных руководителей, педагогов дополнительного образования, особое внимание уделено обеспечению безопасности в период проведения мероприятий; ряд мероприятий предусмотрено провести в формате онлайн в связи с большим периодом выходных праздничных дней.

Решили: провести мероприятия в период зимних каникул с соблюдением всех норм безопасности; подготовить план мероприятий и довести до сведения педагогов до 25.12.2022. Ответственный: заместитель директора по ВР Нестеренко Е.В.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Нестеренко Е.В., которая рассказала о профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами: антитеррористическая и пожарная безопасность, профилактика ДДТТ, безопасность на водных объектах в зимний период, безопасность в местах массового скопления людей, профилактика гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции и другие аспекты безопасного поведения.

Решили: преподавателю организатору ОБЖ Лактионову А.А. и классным руководителям провести необходимую профилактическую разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) перед новогодними праздниками и зимними каникулами. Ответственный за контроль проведения мероприятий: заместитель директора по ВР Нестеренко Е.В.

Директор МБОУ СОШ №51 с. Березовка



С.В. Макаренко