

**Протокол № 4 заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ № 51 с. Березовка
от 02.12.2024 г.**

Присутствовали: 10

чел. Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3)
2. О проведении воспитательных мероприятий в декабре 2024 года
3. О подготовке и проведении Новогодних праздников в МБОУ СОШ № 51 с. Березовка в 2024-2025 учебном году.
4. Обсуждение плана мероприятий в период проведения зимних каникул 2024-2025 учебного года
5. О профилактической работе с обучающимися и родителями накануне новогодних праздников и зимних каникул. Реестр инструктажей по соблюдению комплексной безопасности зимой.

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Нестеренко Е.В. Она представила итоги выполнения решений заседаний по протоколу №3 - мероприятия в период осенних каникул проведены в полном объеме, обучающие активно принимали участие в данных мероприятиях.
- в рамках проведения праздника День матери состоялись все мероприятия, согласно плану.

Решили: работу по выполнению протокола №3 считать удовлетворительной.

По второму вопросу выступила советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Удалая Екатерина Николаевна. Она представила план мероприятий на декабрь: Декада инвалидов, День неизвестного солдата, День добровольца, Битва за Москву, День Конституции Российской Федерации, новогодние праздники.

Решили: провести мероприятия согласно плана, привлечь активистов РДДМ «Движение Первых», активистов Клуба «Навигаторы», ребят из движения «Орлята России».

По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Нестеренко Е.В., которая представила примерный план-график новогодних праздников

Решили: изменения в график новогодних праздников можно вносить только до 05.12.2024 года

По четвертому вопросу выступила Сагарь Н.Н. руководитель ШМО классных руководителей. Она предложила разработать план мероприятий в период проведения зимних каникул в срок до 20 декабря 2024 года. Включить воспитательные мероприятия, направленные на развитие творческих способностей обучающихся, развитие духовно-нравственного воспитания и др.

Решили: предоставить заместителю директора по воспитательной работе дату

и тематику воспитательного мероприятия в период проведения зимних каникул в срок до 20.12.2024

По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Нестеренко Е.В., которая рассказала о необходимости проведения профилактической работы накануне новогодних мероприятий и зимних каникул. Необходимые инструктажи по соблюдению комплексной безопасности в зимний период должны содержать информацию о соблюдении антитеррористической, пожарной безопасности, соблюдению мер по профилактике сезонных заболеваний, о соблюдении мер безопасности при массовом скоплении людей и другие аспекты безопасного поведения

Решили: дополнительно преподавателю основ безопасности и защиты родины Илюшину В.И провести инструктажи с обучающимися и сотрудниками по соблюдению комплексных мер безопасности в зимний период. На общешкольной линейке информировать обучающихся согласно инструкций по ТБ.

Директор

С.В. Макаренко